

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไก่ตัน

อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 65,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	21,874,400 บาท
งบกลาง	รวม	21,874,400 บาท
งบกลาง	รวม	21,874,400 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม
ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้าง
ของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วย
แผนงานงบกลาง งบกลาง (กองคลัง)
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท. และ ก.อบต.
ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท. และ ก.อบต.
ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อให้ลูกจ้างได้รับสิทธิคุ้มครองกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยทุพพลภาพ ตายเนื่องจากการทำงานให้แก่นายจ้างแผนงานงบกลาง งบกลาง (กองคลัง)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	17,000,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแผนงานงบกลาง งบกลาง (สำนักปลัด)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6 /ว 7426 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2565- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	2,800,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ คนพิการ แผนงานงบกลาง งบกลาง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ผู้ป่วยเอดส์ แผนงานงบกลาง งบกลาง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566		

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

485,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม แยกได้ดังนี้
 - สำนักปลัด ตั้งไว้ 200,000 บาท
 - กองช่าง ตั้งไว้ 200,000 บาท
 - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 85,000 บาท
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566
- แผนงานงบกลาง
งบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทำสถิติเส้นสัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็ว เป็นต้น
- แผนงานงบกลาง งบกลาง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

จำนวน

542,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ
- แผนงานงบกลาง
- งบกลาง (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยงานการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2555

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	670,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ 2567 แผนงานงบกลาง งบกลาง (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563 		

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	230,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.) แผนงานงบกลาง งบกลาง (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,811,952 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,569,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,003,840 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

อัตราเดือนละ 28,800 บาทระยะเวลา 12 เดือน

รวมเป็นเงิน 345,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนรองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา

อัตราเดือนละ 15,840 บาท ระยะเวลา 12 เดือน

รวมเป็นเงิน 380,160 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต.

รองนายกอบต. ประธานสภา อบต.

รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต.

เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการ สภา อบต. (ฉบับที่ 3) พ.ศ

. 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

อัตราเดือนละ 6,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน

รวมเป็นเงิน 72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา

อัตราเดือนละ 4,500 บาท ระยะเวลา 12 เดือน

รวมเป็นเงิน 108,000 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต.

รองนายกอบต. ประธานสภา อบต.

รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต.

เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการ สภา อบต. (ฉบับที่ 3) พ.ศ.

. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ</p> <p>นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา</p> <p>อัตราเดือนละ 6,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>รวมเป็นเงิน 72,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ</p> <p>รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา</p> <p>อัตราเดือนละ 4,500 บาท ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>รวมเป็นเงิน 108,000 บาท</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย</p> <p>ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต.</p> <p>รองนายกอบต. ประธานสภา อบต.</p> <p>รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต.</p> <p>เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการ สภา อบต. (ฉบับที่ 3) พ.ศ</p> <p>. 2566</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	120,960 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา</p> <p>อัตราเดือนละ 10,080 บาท ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย</p> <p>ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต.</p> <p>รองนายกอบต. ประธานสภา อบต.</p> <p>รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต.</p> <p>เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการ สภา อบต. (ฉบับที่ 3) พ.ศ</p> <p>. 2566</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,797,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

ตำแหน่งประธานสภาฯ จำนวน 1 อัตรา

อัตราเดือนละ 15,840 บาท

ระยะเวลา 12 เดือน

รวมเป็นเงิน 190,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

ตำแหน่งรองประธานสภาฯ จำนวน 1 อัตรา

อัตราเดือนละ 12,960 บาท ระยะเวลา 12 เดือน

รวมเป็นเงิน 155,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

ตำแหน่งสมาชิกสภาฯ จำนวน 11 อัตรา

อัตราเดือนละ 10,080 บาท

ระยะเวลา 12 เดือน

รวมเป็นเงิน 1,330,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

ตำแหน่งเลขานุการสภาฯ จำนวน 1 อัตรา

อัตราเดือนละ 10,080 บาท

ระยะเวลา 12 เดือน

รวมเป็นเงิน 120,960 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต.

รองนายกอบต. ประธานสภา อบต.

รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต.

เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการ สภา อบต. (ฉบับที่ 3) พ.ศ.

. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,565,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,719,080 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 7 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	151,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับเงินประจำตำแหน่ง หรือเงินเพิ่มอื่น ๆ จำนวน 2 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น 		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	151,200 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สำหรับพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ สำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล <ul style="list-style-type: none">-เป็นไปตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	259,680 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ เงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินอื่นๆ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542-เป็นไปตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไปจำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น 	<p>จำนวน 272,040 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น 	<p>จำนวน 12,000 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	3,242,912 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	681,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอื่นๆ ฯลฯ เป็นต้น แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 		

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	500,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1.5 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	2,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม กรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ ช่วงวันหยุดราชการ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามสิทธิ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราบำรุงการศึกษาและเล่าเรียนระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่นตามสิทธิที่ได้รับแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราบำรุงการศึกษาและเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,521,912 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	700,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล		
- ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่		
- ค่าจ้างวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ		
- ค่าสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน		
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างบริการ		
- บุคคล ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ฯลฯ		
- แผนงานบริหารงานทั่วไป		
- งานบริหารทั่วไป		
- (สำนักปลัด)		
- *กรณีจ้างเหมาบริการให้ถือปฏิบัติตาม		
- หนังสือสั่งการ ดังนี้		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
- ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
- ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
- ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประเมินผลความพึงพอใจ		
- การปฏิบัติราชการและการบริการเรื่อง อื่นๆ		
- แผนงานบริหารงานทั่วไป		
- งานบริหารทั่วไป		
- (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
- ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
- ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น, คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น, คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น, คณะอนุกรรมการ, การประชุมสภาท้องถิ่น, การประชุมประชาคมหรือคณะกรรมการต่างๆที่ได้รับการแต่งตั้งกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่ารับรอง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งกรณีครบวาระในการดำรงตำแหน่งหรือกรณีเลือกตั้งซ่อม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการอบรมและประชาสัมพันธ์การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง การจัดสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ
- แผนงานบริหารงานทั่วไป
- งานบริหารทั่วไป
- (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องีการบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไก่ตันไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไก่ตันเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารทั่วไป</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัย และ ความโปร่งใสในการทำงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าเอกสารประกอบการอบรม ,ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารทั่วไป</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)</p> <p>หน้าที่ 223 ลำดับที่ 5</p>		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ จำนวน 143,612 บาท
นอกราชอาณาจักร

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้
รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เพื่อจ่ายเป็นโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน จำนวน 133,300 บาท
งานให้เกิดประสิทธิภาพของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานขององค์
การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม
เครื่องดื่ม, ค่าอาหาร ,ค่าเช่ายานพาหนะ ,ค่าเช่าที่พัก ,ค่าป้าย
โครงการ ,ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ,ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่า
เอกสารประกอบการอบรม

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 222 ลำดับที่ 4

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น จำนวน 300,000 บาท
 ถิ่น ผู้นำท้องถิ่น และผู้มีส่วนร่วมในการบริหารงานของ อบต.โพธิ์เก้า
 ต้น

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม
 เครื่องดื่ม ,ค่าอาหาร ,ค่าเช่ายานพาหนะ ,ค่าเช่าที่พัก
 ,ค่าป้ายโครงการ , ค่าสมนาคุณศึกษาดูงาน ,ค่าวัสดุอุปกรณ์
 ประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องใน
 การจัดโครงการ เป็นต้น
 แผนงานบริหารงานทั่วไป
 งานบริหารทั่วไป
 (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่าย
 ในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 หน้าที่ 221 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหาร
 ส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น
 เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 แผนงานบริหารงานทั่วไป
 งานบริหารทั่วไป
 (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริม
 การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 แผนงานบริหารงานทั่วไป
 งานบริหารทั่วไป
 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	232,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน
สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ธงชาติ
ธงสัญลักษณ์ น้ำดื่ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ฯลฯ
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง
หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
เช่น ค่าสายไฟฟิวส์ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน
เครื่องวิทยุสื่อสาร และอื่นๆ ฯลฯ
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มา

ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร

หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง

หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

เช่น ไม้กวาดแปรง ถังขยะ ฯลฯ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ แปรงทาสี สี ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน และอื่น ๆ ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้น เช่น ค่าน้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง
น้ำมันดีเซล และอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับ วัสดุเชื้อเพลิง
และหล่อลื่น ฯลฯ
- แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้น เช่น ค่าแผ่นป้าย หรือแผงปิดประกาศ
กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน ฯลฯ
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ และอื่น ๆ ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	50,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	808,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานที่ทำการ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	650,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	74,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	72,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป(สำนักปลัด)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นระบบ CLOUD, HOSTING ฯลฯแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป(สำนักปลัด)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,553,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,131,460 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,131,460 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,876,980 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 6 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น 		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือนแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง(กองคลัง)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	207,480 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือนแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง(กองคลัง)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		

งบดำเนินงาน	รวม	422,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

(กองคลัง)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง

ด่วนที่สุด ที่ มท 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน พ.ศ.2561

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ.2560

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามสิทธิ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษาและเล่าเรียนระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร		
ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล		
ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ		
จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง		
โทรทัศน์ โรงมหรสพ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ		
ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา		
ค่าจ้างบริการบุคคล ค่าติดตั้งไฟฟ้า		
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ฯลฯ		
แผนงานบริหารงานทั่วไป		
งานบริหารงานคลัง		
(กองคลัง)		
*กรณีจ้างเหมาบริการให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ด้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไก่ตัน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	102,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ธงชาติ ธงสัญลักษณ์
น้ำดื่ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ฯลฯ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

(กองคลัง)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ค่าสายไฟฟิวส์ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน เครื่องวิทยุสื่อสาร และอื่นๆ ฯลฯ
- แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง

(กองคลัง)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์และอื่น ๆ ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	449,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	399,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	399,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	399,360 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p> <p>-เป็นไปตามแนวทางตามหนังสืออำเภอเมืองลพบุรี ที่ ลบ 0023.7/4521 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2563 เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไ่ก่ตัน</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน (หน่วยตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษาและเล่าเรียนระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน (หน่วยตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชการอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท
และนอกราชอาณาจักร

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้
รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน
(หน่วยตรวจสอบภายใน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน
(หน่วยตรวจสอบภายใน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ น้ำดื่ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน (หน่วยตรวจสอบภายใน)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
- เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ และอื่น ๆ ฯลฯ
- แผนงานบริหารงานทั่วไป
- งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน (หน่วยตรวจสอบภายใน)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565แผน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	529,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	479,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	479,420 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	474,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		

งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย</p> <p>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ</p> <p>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษาและเล่าเรียน</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร		
ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล		
ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ		
จ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง		
โทรทัศน์ โรงมหรสพ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ		
ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา		
ค่าจ้างบริการบุคคล ค่าติดตั้งไฟฟ้า		
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ฯลฯ		
แผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		
(สำนักปลัด)		
*กรณีจ้างเหมาบริการให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,726,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	240,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 9,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 2 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น 		

งบดำเนินงาน	รวม	1,466,600 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,296,600 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,080,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณา และเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างบริการบุคคล ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ฯลฯ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด) *กรณีจ้างเหมาบริการให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นโครงการจัดตั้งชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น จำนวน 95,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมมาคุณวิทยากร, ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุในการฝึกอบรม ,ค่าเอกสารในการฝึกอบรม ,ค่าวัสดุฝึกอบรมในการปฏิบัติ ,ค่าจัดทำใบประกาศนียบัตร ,ค่าตกแต่งสถานที่ ,ค่าเช่าสถานที่ ,ค่าเช่าเครื่องเสียง ,ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 165 ลำดับที่ 5

เพื่อจ่ายเป็นโครงการจัดตั้งศูนย์บริการและด่านชุมชนป้องกันและลด อุบัติเหตุตามท้องถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน 24,800 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ,ค่าป้ายประชาสัมพันธ์การเคารพกฎจราจรเมาไม่ขับพร้อมโครงไม้ ,ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของบุคคลปฏิบัติหน้าที่จุดบริการประชาชนและด่านชุมชน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 4024 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 4033 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 161 ลำดับที่ 1

เพื่อจ่ายเป็นโครงการจัดตั้งศูนย์บริการและด้านชุมชนป้องกันและลด อุบัติเหตุตามท้องถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 24,800 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์การเคารพกฎจราจรเมาไม่ขับพร้อมโครงไม้ ,ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของบุคคลปฏิบัติหน้าที่จุดบริการประชาชนและด้านชุมชน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 4024 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 4033 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 162 ลำดับที่ 2

เพื่อจ่ายเป็นโครงการฝึกอบรมทบทวนเพิ่มศักยภาพจิตอาสาภัยพิบัติ จำนวน 12,000 บาท
และผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม
เครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน , ค่าป้ายโครงการ ,ค่าวัสดุและ
อุปกรณ์เกี่ยวกับการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยว
ข้อง เป็นต้น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 164 ลำดับที่ 4

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมให้ความรู้แก่เด็ก เยาวชน และ ประชาชน จำนวน 10,000 บาท
ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเบื้องต้น

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม
เครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการฝึก
อบรม ,ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยว
ข้อง เป็นต้น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 163 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	170,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป

หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ค่าสายไฟ

ฟิวส์ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน เครื่องวิทยุสื่อสารและอื่น ๆ ฯลฯ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้กวาดแปรงขัดขยะ ฯลฯ
- แผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน และอื่นๆ ฯลฯ
แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้นเช่น ค่าน้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง
น้ำมันดีเซล และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ฯลฯ
แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้นเช่น จัดซื้อเครื่องวัดปริมาณน้ำฝน
และอื่น ๆ ฯลฯ
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ใบมีด เชือก และอื่นๆ ฯลฯ
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเช่น รองเท้า เครื่องแบบ ถุงเท้า หมวก และอื่นๆ ฯลฯ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ และอื่น ๆ ฯลฯ
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด ถัง ไม้ดับไฟ) และอื่นๆ ฯลฯ
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบล โคกคำพาน ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอเมืองลพบุรี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566		
- ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลโคกคำพาน ที่ ลบ 76501/171 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2566		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 166 ลำดับที่ 6		

งานจรรยาจร	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุจรรยาจร	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน
สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กรวยจรรยาจร แผงกั้นจรรยาจร
ป้ายเตือน ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจรรยาจร
กระบอกไฟ กระจกโค้งมน และอื่นๆ ฯลฯ
แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,448,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,214,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,214,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	975,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 3 อัตราระยะเวลา 12 เดือน		
แผนงานการศึกษา		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
(กองการศึกษาฯ)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน		
แผนงานการศึกษา		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
(กองการศึกษาฯ)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ		
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี		
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข		
เกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือ		
จากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	196,680 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น 		
งบดำเนินงาน	รวม	234,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	7,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ ปกติช่วงวันหยุดราชการ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2559 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ได้รับ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

เรื่อง ประเภทและอัตราบำรุงการศึกษาและเล่าเรียน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่าย	รวม	175,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	135,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าซีกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณา และเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างบริการบุคคล ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ฯลฯ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ) *กรณีจ้างเหมาบริการให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ในราชอาณาจักรและนอกราชการอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าวัสดุ	รวม	52,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษดินสอ ปากกา แฟ้ม ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ น้ำดื่ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ฯลฯ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเช่น ค่าแผ่นป้าย หรือแผงปิด
ประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน ฯลฯ
แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
(กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์หัวพิมพ์หรือ แแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์และอื่นๆ ฯลฯ
- แผนงานการศึกษา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,651,628 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,516,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,516,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	792,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สำหรับตำแหน่งข้าราชการครู จำนวน 2 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษาฯ)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทาง การศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การ บริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับข้าราชการครู ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษาฯ)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทาง การศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การ บริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	109,200 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครูผู้มีสิทธิ จำนวน 2 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือนสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นแผนงานการศึกษางานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(กองการศึกษาฯ)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือนเงินวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	523,560 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน 3 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือนแผนงานการศึกษางานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(กองการศึกษาฯ)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น 		
งบดำเนินงาน	รวม	1,958,988 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับข้าราชการครู ตามสิทธิที่ได้รับ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 -เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตรากำลังการศึกษาและเล่าเรียน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	880,988 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	230,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าซีกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวทาง วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างบริการบุคคล ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ฯลฯ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษาฯ) *กรณีจ้างเหมาบริการให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 25,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าป้าย
โครงการ ,ค่าของรางวัลในการประกวดกิจกรรมต่างๆ ,ค่าตกแต่ง
สถานที่ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ ,ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ,ค่าเข้าชมกิจกรรมอบรมฝึกการเรียนรู้ผ่านประสาท
สัมผัสทั้งห้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นต้น

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 196 ลำดับที่ 3

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ จำนวน 15,000 บาท
นอกราชอาณาจักร

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้
รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
(กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาวิชาชีพครู สังกัดศูนย์พัฒนาเด็ก จำนวน 8,000 บาท
เล็ก

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น
แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
(กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

เพื่อจ่ายเป็นโครงการจัดอบรมให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชนใน
ระหว่างปิดภาคเรียน จำนวน 10,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร
,ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ประกอบการอบรม
,ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็น
ต้น
แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
(กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 194 ลำดับที่ 1

เพื่อจ่ายเป็นโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา จำนวน 547,988 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน
เด็กปฐมวัยสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 60 คน
อัตรามื้อละ 27 บาท/คน จำนวน 245 วัน
เป็นเงิน 396,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
สำหรับเด็กปฐมวัย
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อายุ 2-5 ปี) (ค่าจัดการเรียน การ
สอน/รายหัว)
จำนวน 60 คน อัตราละ 1,836 บาท/ปี
เป็นเงิน 110,160 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่าย
ในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
(อายุ 3-5 ปี) จำนวนเด็กนักเรียน 32 คน
เป็นเงิน 40,920 บาท ดังนี้

- 1.) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200/ปี
- 2.) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290/ปี

- 3.) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325/ปี
- 4.) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 464/ปี
- โดยอัตราที่กำหนดสามารถเปลี่ยนแปลงได้หรือตาม
กฎ/ระเบียบ/มติ ครม.และหนังสือสั่งการที่กำหนดมาภายหลังเพิ่มเติม
- ฐานข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566
- แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
(กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการ
จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
.2562
- และเป็นไปตามกฎ/ระเบียบ/มติ ครม.
และหนังสือสั่งการที่กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 198 ลำดับที่ 5

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมเพิ่มทักษะวิชาการและศึกษาแหล่งเรียนรู้ จำนวน 10,000 บาท
ของเด็กนักเรียน

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม
เครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบการอบรม
,ค่าป้ายโครงการ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ถึน พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 197 ลำดับที่ 4

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริม

การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	943,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่นกระดาษ
ดินสอ ปากกา แฟ้ม ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ น้ำดื่ม สมุดบัญชี
สมุดประวัติข้าราชการ ฯลฯ

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ค่าสายไฟฟิวส์หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน เครื่องวิทยุสื่อสาร และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษาฯ)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	910,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้กวาด แปรง ถังขยะ ฯลฯ</p> <p>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษาฯ)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับค่าอาหารเสริม (นม)
เด็กปฐมวัยสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไก่ตัน
จำนวน 60 คน ระยะเวลา 260 วัน อัตราละๆ 7.51 บาท เป็น
เงิน 117,156 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับค่าอาหารเสริม (นม)
เด็กประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนในสังกัด สพฐ.
จำนวน 403 คน ระยะเวลา 260 วัน
อัตราละๆ 7.51 บาท
เป็นเงิน 786,897.80 บาท จำนวน 4 โรงเรียน ดังนี้

- (1) โรงเรียนวัดสำราญ
- (2) โรงเรียนวัดโพธิ์ไก่ตัน
- (3) โรงเรียนวัดโคกหม้อ
- (4) โรงเรียนวัดบ่อเงิน

-โดยอัตราที่กำหนดสามารถเปลี่ยนแปลงได้หรือตาม
กฎ/ระเบียบ/มติ ครม.และหนังสือสั่งการที่กำหนดมาภายหลังเพิ่ม
เต็ม

ฐานข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 199
ลำดับที่ 6

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น เช่น ค่าน้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง
น้ำมันดีเซล และอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ฯลฯ
แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้นเช่น ค่าแผ่นป้าย หรือแผงปิดประกาศกระดาษ
เขียน โปสเตอร์ ฟู้กัน ฯลฯ
แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
(กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ และอื่น ๆ ฯลฯ

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	130,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,176,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,176,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,176,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน
- เด็กประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนในสังกัด สพฐ.
- ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไก่ตัน
- จำนวน 4 โรงเรียน จำนวน 403 คน อัตรามื้อละตามขนาดสถานศึกษา จำนวน 200 วัน ดังนี้
- (1) โรงเรียนวัดสำราญ
- (2) โรงเรียนวัดโพธิ์ไก่ตัน
- (3) โรงเรียนวัดโคกหม้อ
- (4) โรงเรียนวัดบ่อเงิน
- โดยอัตราที่กำหนดสามารถเปลี่ยนแปลงได้หรือตามกฎหมาย/ระเบียบ/มติ ครม.และหนังสือสั่งการที่กำหนดมาภายหลังเพิ่มเติม
- ฐานข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566
- แผนงานการศึกษา
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
- (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
- ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (พ.ศ.2566-2570) หน้าที 200 ลำดับที่ 7

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นโครงการจัดอบรมให้ความรู้สร้างโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการศึกษา

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 205 ลำดับที่ 3

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,216,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,688,340 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,688,340 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,553,940 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 4 อัตราระยะเวลา 12 เดือน		
แผนงานสาธารณสุข		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
(กองสาธารณสุขฯ)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับเงินประจำตำแหน่ง หรือเงินเพิ่มอื่นๆ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
ตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์		
แผนงานสาธารณสุข		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
(กองสาธารณสุขฯ)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

67,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สำหรับพนักงานส่วนตำบลผู้มี
สิทธิ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
ลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอก
เหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น

งบดำเนินงาน	รวม	528,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	194,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น จำนวน 2 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงาน หรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงได้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งพื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียงที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ.2562 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติช่วงวันหยุดราชการ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 		

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล
ที่มีสิทธิได้รับตามสิทธิ
แผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
(กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย	รวม	225,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	165,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ		
ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลค่าระวางบรรทุก		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา		
และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์โรงแรมสรรพ		
สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายใน		
การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างบริการบุคคล		
ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ฯลฯ		
แผนงานสาธารณสุข		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
(กองสาธารณสุขฯ)		
*กรณีจ้างเหมาบริการให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ในราชอาณาจักรและนอกราชการอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
---	--------------------------------

ค่าวัสดุ	รวม	89,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ น้ำดื่ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ฯลฯ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
---	--------------------------------

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ค่าสายไฟพิวส์
หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน เครื่องวิทยุสื่อสาร
และอื่นๆ ฯลฯ

แผนงานสาธารณสุขุ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ

(กองสาธารณสุขุฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้กวาดแปรง ถังขยะ ฯลฯ

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น เช่นค่าน้ำมันเบนซิน
น้ำมันเครื่อง น้ำมันดีเซล และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับวัสดุเชื้อเพลิงและ
หล่อลื่น ฯลฯ

แผนงานสาธารณสุขุ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ

(กองสาธารณสุขุฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น เช่น ค่าแผ่นป้ายหรือ แผงปิดประกาศ
กระดาษเขียน โปสเตอร์ พู่กัน ฯลฯ
แผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
(กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ และอื่นๆ ฯลฯ
- แผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
(กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

20,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ
- แผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
(กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	375,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	115,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	105,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จำนวน	95,000 บาท
---	-------	------------

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีน วัสดุ อุปกรณ์ และเวชภัณฑ์ต่าง ๆ ในการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และคุมกำเนิด ,ค่าตอบแทนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์ ,ค่าวัสดุและเวชภัณฑ์สำหรับทำหมันสุนัขและแมว ,ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 189 ลำดับที่ 4

เพื่อจ่ายเป็นโครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 10,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม
เครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ,ค่า
น้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันดีเซล สำหรับพ่นหมอกควัน ,ค่าป้าย
โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานสาธารณสุข
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 186 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ทราเยอบท น้้ายาพ่นหมอกควันกำจัดยุง เครื่องวัดอุณหภูมิ ถุงมือ เคมีภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ยาและเวชภัณฑ์ ออกซิเจน น้้ายา ต่างๆ คลอรีน สารส้ม น้้ายาพ่นหมอกควัน และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เป็นเงินอุดหนุนสำหรับคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานตามแนว ทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	260,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 13 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานตามแนว ทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขประจำปี 2567 แผนงานสาธารณสุข งานบริหารสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 2) พ.ศ.2563 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท.0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 190 ลำดับที่ 5 		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	731,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	651,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	651,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	479,340 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน		
แผนงานสังคมสงเคราะห์		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
(สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	13,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)		
จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน		
แผนงานสังคมสงเคราะห์		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
(สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	138,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (สำนักปลัด)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,420 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (สำนักปลัด)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		

งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้นเช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (กองการศึกษาฯ)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น เช่น ค่าน้ำมันเบนซิน
น้ำมันเครื่อง น้ำมันดีเซล และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับวัสดุเชื้อเพลิง
และหล่อลื่น ฯลฯ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	278,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	278,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	278,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงินหรือการจัดบริการสาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับพื้นที่หรือท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวมถึงการช่วยเหลือประชาชนด้านอื่นๆ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 184 ลำดับที่ 6

เพื่อจ่ายเป็นโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพ จำนวน 118,000 บาท
ชีวิตผู้สูงอายุ และผู้ดูแลผู้สูงอายุ

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหารว่างพร้อม
เครื่องดื่ม ,ค่าอาหาร ,ค่าเช่าที่พัก ,ค่าเช่ายานพาหนะ
,ค่าป้ายโครงการ ,ค่าของสมนาคุณศึกษาดูงาน
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 185 ลำดับที่ 8

เพื่อจ่ายเป็นโครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับสตรีตำบลโพธิ์เก้าต้น จำนวน 10,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,
ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าวัสดุอุปกรณ์
และค่าเอกสารประกอบการอบรม ,ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่าย
อื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 184 ลำดับที่ 7

เพื่อจ่ายเป็นโครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชนตำบลโพธิ์เก้า จำนวน 10,000 บาท
ต้น

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม
เครื่องดื่ม , ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าเอกสาร
ประกอบการอบรม ,ค่าป้ายโครงการ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 183 ลำดับที่ 4

เพื่อจ่ายเป็นโครงการส่งเสริมผู้สูงอายุใส่ใจสุขภาพ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นโครงการส่งเสริมผู้สูงอายุใส่ใจสุขภาพ เช่น ค่า
สมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลาง
วัน ,ค่าเอกสารประกอบการอบรม ,ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่าย
จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 182 ลำดับที่ 1

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมพัฒนาความรู้บทบาทสตรีตำบลโพธิ์เก้าต้น จำนวน 10,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าเอกสารประกอบการอบรม ,ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 184 ลำดับที่ 5

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมส่งเสริมสร้างความเข้มแข็งพัฒนาครอบครัวตำบลโพธิ์เก้าต้น จำนวน 10,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าเอกสารประกอบการอบรม ,ค่าป้ายโครงการ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 182 ลำดับที่ 2

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมให้ความรู้การดำเนินชีวิตและส่งเสริม อาชีพของผู้พิการและผู้ดูแลผู้พิการ จำนวน 10,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าเอกสาร ประกอบการอบรม ,ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 183 ลำดับที่ 3

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	2,411,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,294,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,294,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล		
เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน		
แผนงานเคหะและชุมชน		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
(กองสาธารณสุขฯ)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การ บริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	760,440 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การ บริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

174,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน 4 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะ
เป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพตามสิทธิที่ได้รับ
ตำแหน่งพนักงานขับรถ จำนวน 2 อัตรา ระยะเวลา 12
เดือน ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน 3 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน
แผนงานเคหะและชุมชน
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
(กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564

งบดำเนินงาน	รวม	867,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	552,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	450,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร		
ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก		
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลค่าระวางบรรทุก		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่		
(รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่		
ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ		
สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี		
ตามคำพิพากษา ค่าจ้างบริการบุคคล		
ค่าติดตั้งไฟฟ้า		
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ฯลฯ		
แผนงานเคหะและชุมชน		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
(กองสาธารณสุขฯ)		
*กรณีจ้างเหมาบริการให้ถือปฏิบัติตาม		
หนังสือสั่งการ ดังนี้		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม จำนวน 10,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ,ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม ,ค่าป้ายโครงการ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 237 ลำดับที่ 1

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมสร้างสิ่งประดิษฐ์จากขยะและวัสดุเหลือใช้ จำนวน 12,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม ,ค่าป้ายโครงการ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 237 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าวัสดุ	รวม	315,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	45,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเช่น ไม้กวาด แปรรง ถังขยะ ฯลฯ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้นเช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน และอื่นๆ ฯลฯ
แผนงานเคหะและชุมชน
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
(กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
- โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
- ไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป
- หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
- เช่น ค่าน้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันดีเซล และอื่น ๆ
- ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ฯลฯ
- แผนงานเคหะและชุมชน
- งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
- ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
- ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
- ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเช่น รองเท้า เครื่องแบบ ถุงเท้า หมวก และอื่นๆ ฯลฯ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	250,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	250,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลเมืองลพบุรีตามโครงการบริหารจัดการบ่อขยะในบริเวณพื้นที่บ่อขยะที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลเมืองลพบุรี</p> <ul style="list-style-type: none"> แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุขฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 193 ลำดับที่ 4 	จำนวน	250,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	135,000 บาท
---	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	135,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	135,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นโครงการการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร , ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าเอกสารประกอบการอบรม ,ค่าป้ายโครงการ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 175 ลำดับที่ 7

เพื่อจ่ายเป็นโครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านสัญจรพบประชาชน จำนวน 30,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม,
ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าวัสดุอุปกรณ์และเอกสารประกอบ
โครงการ ,ค่าป้ายโครงการ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
(สำนักปลัด)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม
สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและการ
ประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล
พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 173 ลำดับที่ 5

เพื่อจ่ายเป็นโครงการประชุมประชาชนในการมีส่วนร่วมกับการ
บริหาร อบต.และเสนอแผนพัฒนาท้องถิ่น อบต.โพธิ์เก้าต้น จำนวน 20,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม,
ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าวัสดุอุปกรณ์และเอกสารประกอบ
โครงการ ,ค่าป้ายโครงการ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

(สำนักปลัด)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม

สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 172 ลำดับที่ 4

เพื่อจ่ายเป็นโครงการป้องกันการตั้งครุฑก่อนวัยอันควร จำนวน 15,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม
เครื่องดื่ม
,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าเอกสารประกอบ
การอบรม ,ค่าป้ายโครงการ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 178 ลำดับที่ 10

เพื่อจ่ายเป็นโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 15,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม
เครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าเอกสาร
ประกอบการอบรม ,ค่าป้ายโครงการ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 169 ลำดับที่ 1

เพื่อจ่ายเป็นโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครปกป้องสถาบัน จำนวน 15,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม
เครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าเอกสารและวัสดุอุปกรณ์
ประกอบการอบรม ,ค่าป้ายโครงการ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 176 ลำดับที่ 8

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมบำบัดฟื้นฟูและฝึกอบรมอาชีพผู้ติดยา เสพติด จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
โครงการอบรมบำบัดฟื้นฟูและฝึกอบรมอาชีพผู้ติดยาเสพติด และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570)
หน้าที่ 170 ลำดับที่ 2

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น จำนวน 10,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม

เครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าเอกสาร

ประกอบการอบรม ,ค่าป้ายโครงการ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ

การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570)

หน้าที่ 174 ลำดับที่ 6

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	145,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	145,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	115,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมการบริหารจัดการสภาเด็กและเยาวชนตำบลโพธิ์เก้าต้น	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

 โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร

 ,ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าป้าย

 โครงการ

 และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

 งานกีฬาและนันทนาการ

 (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570)

หน้าที 205 ลำดับที่ 3

เพื่อจ่ายเป็นโครงการจัดงานแข่งขันกีฬาภายในตำบลด้านภักยาเสพ จำนวน 100,000 บาท
ติด

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าตอบแทน (เงินรางวัล)
เพื่อมอบให้กับผู้ชนะการแข่งขันกีฬา ,ค่าตอบแทนคณะกรรมการ
ตัดสินกีฬา ,ค่าจ้างเหมาทำอาหารพร้อม
เครื่องดื่ม ,ค่าชุดกีฬา ,ค่าจ้างเหมาพิธีเปิดการแข่งขัน ,ค่าจ้างเหมา
จัดเตรียมสนามการแข่งขัน ,ค่าจัดซื้อถ้วยรางวัล และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานกีฬาและนันทนาการ
(กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม
สาธารณะส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 179 ลำดับที่ 1

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมสร้างความชำนาญทางด้านกีฬาให้แก่เด็ก จำนวน 10,000 บาท
เยาวชนตำบลโพธิ์ไก่อ่าตัน

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม
เครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าจัดทำเอกสารประกอบ
การอบรม ,ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดอบรม ,ค่าป้ายโครงการ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานกีฬาและนันทนาการ
(กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 180 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ เสาคาข่าย ชุดกีฬาและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
- งานกีฬาและนันทนาการ (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	385,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	357,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	357,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเทศกาลวันสงกรานต์ วันครอบครัวและวันผู้สูงอายุ	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่มสำหรับผู้สูงอายุและผู้เข้าร่วมกิจกรรม ,ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงดนตรี ,ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่บริเวณจัดงาน ,ค่าของรางวัลสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกมส์ประเภทต่างๆ ,

ค่าป้ายโครงการ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการศาสนาวัดนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม

สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 207 ลำดับที่ 5

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง 12 สิงหาคม จำนวน 20,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ถวายพระพร ,ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงพร้อมตกแต่งสถานที่บริเวณปริมพิธี และตกแต่งโต๊ะหมู่ ถวายเครื่องราชสักการะหน้าพระฉายาลักษณ์พร้อมประดับผูกผ้าฟ้าขาว ,ค่าจัดซื้อธงตราสัญลักษณ์ ธงชาติ พานพุ่ม รูปเทียนแพ ,ค่าจ้างเหมาจัดทำเกียรติบัตรพร้อมกรอบ ,ค่าลงนามถวายพระพรผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม

สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 210 ลำดับที่ 8

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

70,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่มสำหรับเด็กและผู้
เข้าร่วมกิจกรรม ,ค่าจัดซื้อของขวัญ

และของรางวัลสำหรับเด็กเข้าร่วมกิจกรรม,

ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องเสียง ,ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์

ตกแต่งและจัดสถานที่ ,ค่าป้ายโครงการ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม

สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 217 ลำดับที่ 15

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันมาฆบูชา

จำนวน

2,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดป้าย

นิทรรศการ ,ค่าป้ายโครงการ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม

สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 213 ลำดับที่ 11

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันวิสาขบูชา	จำนวน	2,000 บาท
โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดป้ายนิทรรศการ ,ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น		
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		
(กองการศึกษาฯ)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม		
สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น		
(พ.ศ.2566-2570)		
หน้าที่ 214 ลำดับที่ 12		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา	จำนวน	13,000 บาท
โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดซื้อเทียนแผ่น ,ค่าจัดซื้อดอกไม้เพื่อ		
ประดับตกแต่งต้นเทียน ,ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ		
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น		
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		
(กองการศึกษาฯ)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม		
สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น		
(พ.ศ.2566-2570)		
หน้าที่ 212 ลำดับที่ 10		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา จำนวน 30,000 บาท
สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี 3
มิถุนายน

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วม
กิจกรรม ,ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ถวายพระพร ,ค่า
ลงนามถวายพระพรฝ่ายสื่อสิ่งพิมพ์ ,ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ
วัสดุ อุปกรณ์ในการตกแต่งจัดสถานที่บริเวณปริมพิธีใต้ห่มุถวาย
เครื่องราชสักการะหน้าพระฉายาลักษณ์จุดลงนามถวายพระ
พร ,ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมประกวดอ่านร้อยแก้วและการ
อ่านทำนองเสนาะ ระดับชั้นประถมศึกษาเนื่องในวันเฉลิมฯ ,
ค่ากรรมการตัดสิน

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม
สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 211 ลำดับที่ 9

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช

จำนวน 40,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจ้างเหมาคณะละครลิง ,
ค่าตกแต่งไฟฟ้าประดับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
เบื้องต้น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม
สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 216 ลำดับที่ 14

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมส่งเสริมการอนุรักษ์และถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะการแสดงลิเก จำนวน 10,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าจัดทำเอกสารประกอบการอบรม ,ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดอบรม ,ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 204 ลำดับที่ 2

เพื่อจ่ายเป็นโครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันสำคัญต่าง ๆ ของ จำนวน 10,000 บาท
สถาบันพระมหากษัตริย์

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ,ค่า
จ้างเหมาตกแต่งสถานที่บริเวณปริมพิธี
,ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการพระราชประวัติและพระราชกรณียกิจ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานจัดกิจกรรม

สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 208 ลำดับที่ 6

เพื่อจ่ายเป็นโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้า จำนวน 30,000 บาท
อยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร 28 กรกฎาคม

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วม
กิจกรรม ,ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ถวายพระพร
,ค่าลงนามถวายพระพรผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ ,ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ
วัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งจัดสถานที่บริเวณปริมพิธี โต๊ะหมู่ถวาย
เครื่องราชสักการะหน้าพระบรมฉายาลักษณ์จุดลงนามถวายพระ
พร ,ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมประกวดคัดลายมือและการแข่ง
ขันเขียนไทยให้ถูกต้องระดับชั้นประถมศึกษาเนื่องในวันเฉลิมพระ
ชนมพรรษา

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร 28

กรกฎาคม ,ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม

สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 209 ลำดับที่ 7

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมส่งเสริมการจัดกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรม จำนวน 10,000 บาท
ไทย

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม
เครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าจัดทำเอกสารประกอบ
การอบรม ,ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรม ,
ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 206 ลำดับที่ 4

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมหมู่บ้าน จำนวน 10,000 บาท
และหมู่บ้านศีล 5

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม
เครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าจัดทำเอกสารประกอบ
การอบรม ,ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดอบรม ,ค่าป้ายโครงการ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 215 ลำดับที่ 13

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมส่งเสริมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นการ
แสดงโขนสด จำนวน 10,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม
,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าจัดทำเอกสารประกอบการอบรม ,ค่าวัสดุ
และอุปกรณ์ในการจัดอบรม ,ค่าป้ายโครงการ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 204 ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน	รวม	28,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	28,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนจังหวัดลพบุรีในโครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช	จำนวน	28,000 บาท
นารายณ์มหาราช		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนจังหวัดลพบุรีในโครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช		
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		
(กองการศึกษาฯ)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
หน้าที่ 218 ลำดับที่ 16		

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นโครงการจัดอบรมมัคคุเทศก์น้อย พิพิธภัณฑสถานแห่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นวัดโคกหม้อ จำนวน 10,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสัมมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าจัดทำเอกสารประกอบการอบรม ,ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดอบรม ,ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว
(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 160 ลำดับที่ 1

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,711,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,763,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,763,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,511,040 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 5 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน 		
<p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>(กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น 		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี
- เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
- เกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือ
- จากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไก่ตัน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	210,360 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น 		
งบดำเนินงาน	รวม	948,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	84,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ ปกติช่วงวันหยุดราชการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามสิทธิ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	72,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราบำรุงการศึกษาและเล่าเรียน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	604,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	264,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ		
ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลค่าระวางบรรทุก		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา		
และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์		
โรงแรมสรรพ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ		
ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี		
ตามคำพิพากษา ค่าจ้างบริการบุคคล ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก		
นอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ		
ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำแผนที่ภาษี ค่าติดตั้งไฟฟ้า		
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ฯลฯ		
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		
(กองช่าง)		
*กรณีจ้างเหมาบริการให้ถือปฏิบัติตาม		
หนังสือสั่งการ ดังนี้		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้อบรมให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าวัสดุ	รวม	260,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ น้ำดื่ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ฯลฯ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ค่าสายไฟฟิวส์ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน เครื่องวิทยุสื่อสาร และอื่นๆ ฯลฯ
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนขาว สี ท่อเหล็ก ท่อ pvc ฯลฯ
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน และอื่นๆ ฯลฯ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
(กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้น เช่น ค่าน้ำมันเบนซิน
น้ำมันเครื่อง น้ำมันดีเซล และอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ฯลฯ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
(กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ตลับผงสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>งานก่อสร้าง</p>	<p>รวม</p> <p>10,453,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>10,453,000 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>948,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าสาธารณะระบบโซล่าเซลล์ หมู่ที่ 11 บริเวณสายแยก ลบ.4021-ทล.311 (สายทางเข้าโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพธิ์ไก้ตัน)</p> <p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานก่อสร้าง (กองช่าง)</p> <p>โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>1.) โคมไฟถนน Led ไม่น้อยกว่า 30 วัตต์</p> <p>-สามารถใช้กับแรงดันไฟฟ้ากระแสตรง Pc</p>	<p>จำนวน</p> <p>474,000 บาท</p>

- มีกำลังไฟรวมไม่น้อยกว่า 30 วัตต์
 - ผลิตจากวัสดุอลูมิเนียม สามารถทนการกัดกร่อน มีความแข็งแรง และสามารถติดตั้งเข้ากับปลายเสาไฟถนนได้เหมาะสม มั่นคง ไม่หลุดหลวมง่าย
 - มีการรับประกันไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 2.) แผงเซลล์แสงอาทิตย์มีขนาดกำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 70 วัตต์
- 3.) ชุดควบคุมประจุไฟฟ้าโซลาร์ชาร์จเจอร์คอนโทรลเลอร์ โดยมีรายละเอียด
- เป็นระบบแบบ Pwm พร้อมไดรเวอร์ LED แบบเพิ่มระดับ
 - สามารถใช้งานกับระบบของแบตเตอรี่ขนาดแรงดันไฟ 12 โวลต์ (V) หรือ แบตเตอรี่ 24 โวลต์
 - สามารถรับรองกระแสสูงสุดสำหรับการประจุไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 30 A
 - สามารถควบคุมการเปิด-ปิดการทำงานของโคมไฟ Led ได้อัตโนมัติ
- 4.) เสาไฟถนนระบบพลังงานแสงอาทิตย์
- โดยมีรายละเอียด
- ระยะห่างระหว่างเสาไฟไม่น้อยกว่า 35-40 เมตร
 - ตัวเสาถูกออกแบบมาสำหรับเพื่อใช้งานในระบบไฟถนนโดยมีสูงโดยรวมไม่น้อยกว่า 6 เมตร
 - ตัวเสามีการใช้วัสดุท่อเหล็กชุบกาวาไนท์ขนาดเส้นศูนย์กลางขนาด 87.5 มิลลิเมตร
 - ฐานรากเป็นฐานคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง 80 ยาว 80 สูง 80 เซนติเมตร (ทรงปริมิตหัวตัด)
- 5.) แบตเตอรี่ โดยมีรายละเอียด
- มีการใช้เป็นชนิดแบบ Lithium-ion
 - มีขนาดแรงดันไฟฟ้าซึ่งไม่น้อยกว่า 12 โวลต์และมีขนาดความจุกระแสไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 30 แอมป์-ชั่วโมง
 - มีการรับประกันไม่น้อยกว่า 2 ปี
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มเติมในจุดที่แสงสว่างไม่เพียงพอและพื้นที่เสี่ยงภัยต้องตั้งไว้อย่างรวดเร็ว
 - รายละเอียดตามรายการประมาณราคาก่อสร้างท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 147 ลำดับที่ 8

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าสาธารณะระบบโซล่าเซลล์ หมู่ที่ 8	จำนวน	474,000 บาท
บริเวณสายคันคลองชลประทาน 1 ขวา 21 ขวา ฝั่งขวา		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง (กองช่าง)

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.) โคมไฟถนน Led ไม่น้อยกว่า 30 วัตต์

-สามารถใช้กับแรงดันไฟฟ้ากระแสตรง Pc

-มีกำลังไฟรวมไม่น้อยกว่า 30 วัตต์

-ผลิตจากวัสดุอลูมิเนียม สามารถทนการกัดกร่อน มีความแข็งแรง และสามารถติดตั้งเข้ากับปลายเสาไฟถนนได้เหมาะสม มั่นคง ไม่หลุดหลวมง่าย

-มีการรับประกันไม่น้อยกว่า 2 ปี

2.) แผงเซลล์แสงอาทิตย์มีขนาดกำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 70 วัตต์

3.) ชุดควบคุมประจุไฟฟ้าโซลาร์ชาร์จเจอร์คอนโทรลเลอร์ โดยมีรายละเอียด

-เป็นระบบแบบ Pwm พร้อมไดรเวอร์ LED แบบเพิ่มระดับ

-สามารถใช้งานกับระบบของแบตเตอรี่ขนาดแรงดันไฟ 12 โวลต์ (V) หรือ แบบเตอรี 24 โวลต์

-สามารถรับรองกระแสสูงสุดสำหรับการประจุไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 30 A

-สามารถควบคุมการเปิด-ปิดการทำงานของโคมไฟ Led ได้อัตโนมัติ

4.) เสาไฟถนนระบบพลังงานแสงอาทิตย์

โดยมีรายละเอียด

-ระยะห่างระหว่างเสาไฟไม่น้อยกว่า 35-40 เมตร

-ตัวเสาถูกออกแบบมาสำหรับเพื่อใช้งานในระบบไฟถนนโดยมีสูงโดยรวมไม่น้อยกว่า 6 เมตร

-ตัวเสามีการใช้วัสดุท่อเหล็กชุบกว่าไนท์ขนาดเส้นศูนย์กลางขนาด 87.5 มิลลิเมตร

-ฐานรากเป็นฐานคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง 80 ยาว 80 สูง 80 เซนติเมตร (ทรงปริมิตหัวตัด)

5.) แบตเตอรี โดยมีรายละเอียด

- มีการใช้เป็นชนิดแบบ Lithium-ion
 - มีขนาดแรงดันไฟฟ้าซึ่งไม่น้อยกว่า 12 โวลต์และมีขนาดความจุกระแสไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 30 แอมป์-ชั่วโมง
 - มีการรับประกันไม่น้อยกว่า 2 ปี
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มเติมในจุดที่แสงสว่างไม่เพียงพอและพื้นที่เสี่ยงภัย ต้องตั้งไว้อย่างรวดเร็ว
 - รายละเอียดตามรายการประมาณราคาก่อสร้างที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
- หน้าที่ 147 ลำดับที่ 7

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	9,505,000 บาท
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้างที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการและเจ้าหน้าที่บริเวณด้านหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น	จำนวน	998,000 บาท
กว้าง 3.50 เมตร ยาว 33.00 เมตร พร้อมวางท่อลอด เหลี่ยม กว้าง 1.00 เมตร ยาว 24.00 เมตร ลึก 1.00 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ รูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
หน้าที่ 226 ลำดับที่ 3		
โครงการปรับปรุงหลังคาอาคารอเนกประสงค์ (โดม) ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น หมู่ที่ 8	จำนวน	400,000 บาท

ปริมาณงานปรับปรุงหลังคาเมทัลชีท กว้าง 21.00
 เมตร ยาว 31.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 669.60 ตาราง
 เมตร
 รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
 รุปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด
 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
 งานก่อสร้าง
 (กองช่าง)
 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
 ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 หน้าที่ 228 ลำดับที่ 5

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการกลบหินคลุกวางระบายน้ำเต็ม สาย ทล.3196-บ้านมะนาว หวาน หมู่ที่ 4 (บริเวณริมถนนสายภายในหมู่บ้าน)	จำนวน	166,000 บาท
---	-------	-------------

ปริมาณงานกว้าง 1.50 เมตร ยาว 293.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.70
 เมตร หรือจำนวนหินคลุกไม่น้อยกว่า 308.00 ลูกบาศก์เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบรุปรายการที่
 องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด แผนงาน
 อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)
 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
 ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 2

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บริเวณสายแยก จำนวน 429,000 บาท
กมล ปันเอี่ยม ซอย 2

ปริมาณงานกว้าง 3.00 เมตร ยาว 175.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 525.00 ตารางเมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
รูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 124 ลำดับที่ 10

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บริเวณสายคัน จำนวน 861,000 บาท
คลองชลประทาน 2 ขวา 21 ขวา ฝั่งขวา (สายหน้าบ้านตาโฮก)

ปริมาณงานกว้าง 4.00 เมตร ยาว 300.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,200.00 ตารางเมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
รูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566

หน้าที่ 20 ลำดับที่ 30

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บริเวณซอยบ้าน จำนวน 445,000 บาท
นางเชื้อ ชิตดี

ปริมาณงานกว้าง 3.50 เมตร ยาว 171.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 598.50 ตารางเมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
รูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 125 ลำดับที่ 13

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านหัวกระทุ่ม หมู่ที่ จำนวน 260,000 บาท
12

ปริมาณงานกว้าง 3.50 เมตร ยาว 100.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 350.00 ตารางเมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
รูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566

หน้าที่ 16 ลำดับที่ 24

โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บริเวณศาลา SML จำนวน 78,000 บาท

ปริมาณงานหรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 120.40 ตารางเมตร หนา
เฉลี่ย 0.15 เมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
รูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้าง
(กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 7 ลำดับที่ 5

โครงการลงหินคลุก หมู่ที่ 3 ทางเชื่อมหลังท่อระบายน้ำสาย ทล จำนวน 220,000 บาท
.3196-บ้านมะนาวหวาน (บริเวณริมถนนสายภายในหมู่บ้าน)

ปริมาณงานความยาวไม่น้อยกว่า 216 เมตร จำนวนหิน
คลุก 479.00 ลูกบาศก์เมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
รูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้าง
(กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 7 ลำดับที่ 7

โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 7 บริเวณสายแยก ทล.311-บ้าน
คลองยายศรี จำนวน 1,122,000 บาท

ปริมาณงานท่อคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60
เมตร ยาว 223.00 เมตร ท่อจำนวน 205 ท่อน บ่อพักน้ำ
จำนวน 22 บ่อ
รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
รูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้าง
(กองช่าง)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 22 ลำดับที่ 3

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บริเวณสายคัน
คลองชลประทาน 1 ขวา 21 ขวา ฝั่งขวา จำนวน 298,000 บาท

ปริมาณงานกว้าง 4.00 เมตร ยาว 102.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่
น้อยกว่า 408.00 ตารางเมตร
รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
รูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้าง
(กองช่าง)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บริเวณสายคัน คลองชลประทาน 1 ขวา 1 ขวา 21 ขวา ฝั่งซ้าย จำนวน 777,000 บาท

ปริมาณงานกว้าง 4.00 เมตร ยาว 256.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,024.00 ตารางเมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ รุปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566

หน้าที่ 12 ลำดับที่ 18

โครงการปรับปรุงผิวจราจรลูกรัง หมู่ที่ 10 บริเวณสายคันคลองตา ปิ่น ฝั่งขวา จำนวน 705,000 บาท

ปริมาณงานกว้าง 3.00 เมตร ยาว 1,600 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4,800 ตารางเมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ รุปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 127 ลำดับที่ 16

โครงการปรับปรุงผิวจราจรลูกรัง หมู่ที่ 12 บริเวณสายบ้านลุงเหม็ง จำนวน 441,000 บาท

ปริมาณงานกว้าง 3.00 เมตร ยาว 1,000 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,000 ตารางเมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
รูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้าง
(กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 17 ลำดับที่ 26

โครงการปรับปรุงผิวจราจรลูกรัง หมู่ที่ 3 บริเวณสายการเกษตร จำนวน 787,000 บาท

ปริมาณงานกว้าง 3.50 เมตร ยาว 1,529.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 5,351.50 ตารางเมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
รูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้าง
(กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 7 ลำดับที่ 6

โครงการปรับปรุงผิวจราจรลูกรัง หมู่ที่ 6 บริเวณสายการเกษตร สาย จำนวน 463,000 บาท
5 ฝั่งขวา

ปริมาณงานกว้าง 3.50 เมตร ยาว 900.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,150.00 ตารางเมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
รูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566

หน้าที่ 9 ลำดับที่ 10

โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต หมู่ที่ 5 บริเวณสาย จำนวน 85,000 บาท
บ้านอดีตผู้ใหญ่จวน แจ่มแสงทอง

ปริมาณงานกว้าง 3.00 เมตร ยาว 89.00 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 267.00 ตารางเมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
รูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566

หน้าที่ 26 ลำดับที่ 1

โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต หมู่ที่ 9 สายแยก จำนวน 970,000 บาท
ลบ.4021-บ.คลองตาปิ่น (บริเวณคลองตะเคียนถึงทางเข้าวัดโคก
หม้อ)

ปริมาณงานช่วงที่ 1 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 871.00 เมตร ช่วงที่ 2
กว้าง 6.00 เมตร ยาว 22.00 เมตร หรือพื้นที่รวมไม่น้อย
กว่า 3,616 ตารางเมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
รูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นกำหนด
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566

หน้าที่ 13 ลำดับที่ 19

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นโครงการ"บ้านนี้มีรัก ปลูกผักกินเอง"	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

 โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ ประกอบการอบรม ,ค่าป้ายโครงการ, ค่าเช่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

 แผนงานการเกษตร

 งานส่งเสริมการเกษตร

 (สำนักปลัด)

 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

 ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ

 การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

 หน้าที่ 236 ลำดับที่ 5

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมและส่งเสริมเกษตรกรอินทรีย์วิถียั่งยืนโคก
หนองนา จำนวน 15,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่าง
พร้อม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ
การอบรม ,ค่าป้ายโครงการ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ

การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 158 ลำดับที่ 2

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมให้ความรู้การผลิตปุ๋ยชีวภาพ สารซี
วภัณฑ์และฮอร์โมนสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร จำนวน 15,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม
เครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบการอบรม
,ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 159 ลำดับที่ 3

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
- เช่น จัดซื้อสารเคมีปราบศัตรูพืชและสัตว์รวมทั้งปราบวัชพืชปุ๋ยและวัสดุอื่นๆ ฯลฯ

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	35,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นโครงการจัดงานทำดีด้วยหัวใจ คั้นน้ำใส่ให้แม่น้ำลำคลอง	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ,ค่าจ้างเหมารถแบ็คโฮ ,ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม

สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 234 ลำดับที่ 2

เพื่อจ่ายเป็นโครงการร่วมใจพัฒนารักษาสิ่งแวดล้อม (Big Cleaning Day) จำนวน 10,000 บาท

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ,ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ,ค่าวัสดุอุปกรณ์ อาทิ คาดเหล็ก ไม้กวาดแข็งแข็งขยยะ ถูขยยะ ดำ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น
แผนงานการเกษตร
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม

สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 233 ลำดับที่ 1

เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมให้ความรู้ในการส่งเสริมอนุรักษ์พันธุ์พืช จำนวน 15,000 บาท
ต้นสมอภิเภกและพันธุ์พืชต่างๆ

โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหารว่างพร้อม
เครื่องดื่ม ,ค่าอาหารกลางวัน ,ค่าเอกสารประกอบการอบรม ,ค่า
พันธุ์พืชสมุนไพร ,ค่าป้ายโครงการ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
.2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 235 ลำดับที่ 4

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,472,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	409,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	409,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	409,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล		
เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน		
แผนงานการพาณิชย์		
งานกิจการประปา		
(กองช่าง)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ขององค์การ		
บริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น		

งบดำเนินงาน	รวม	1,063,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับแผนงานการพาณิชย์งานกิจการประปา (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราบำรุงการศึกษาและเล่าเรียนระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	375,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	340,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร		
ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก		
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (ราย		
จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่		
ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ		
สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ		
ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี		
ตามคำพิพากษา ค่าจ้างบริการบุคคล ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าเบี้ย		
ประกันภัยรถยนต์ ฯลฯ		
แผนงานการพาณิชย์		
งานกิจการประปา		
(กองช่าง)		
*กรณีจ้างเหมาบริการให้ถือปฏิบัติ		
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา

(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้อบรมให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา

(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	378,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มา ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนขาว สี ท่อเหล็ก ท่อpvc ฯลฯ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (กองช่าง) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน
และอื่นๆ ฯลฯ
- แผนงานการพาณิชย์
งานกิจการประปา
(กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
- โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
- ไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
- สั้น เช่น ค่าน้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง
- น้ำมันดีเซล และอื่นๆที่เกี่ยวกับวัสดุเชื้อเพลิง
- และหล่อลื่น ฯลฯ
- แผนงานการพาณิชย์
- งานกิจการประปา
- (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
- ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
- ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
- ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

260,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำยาต่างๆคลอรีน สารส้ม และอื่นๆ ฯลฯ
- แผนงานการพาณิชย์
- งานกิจการประปา
- (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส และอื่นๆ ฯลฯ
- แผนงานการพาณิชย์
- งานกิจการประปา
- (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 300,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานระบบผลิตน้ำ
ประปา หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น
แผนงานการพาณิชย์
งานกิจการประปา
(กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564